

Atelier CV lettre de motivation

**Association de parents d'élèves
de l'enseignement libre**



Samedi 27 mars 2021

Des parents, professionnels des ressources humaines
qui vous transmettent leur savoir faire et leur
expérience.

Isabelle Courtois

Sophie Charrieau

Claire Pascal–Genest

Olivier Jacquet

Objectif

Vous conseiller sur
le CV, la lettre de motivation, l'entretien et leur
articulation

2 étapes

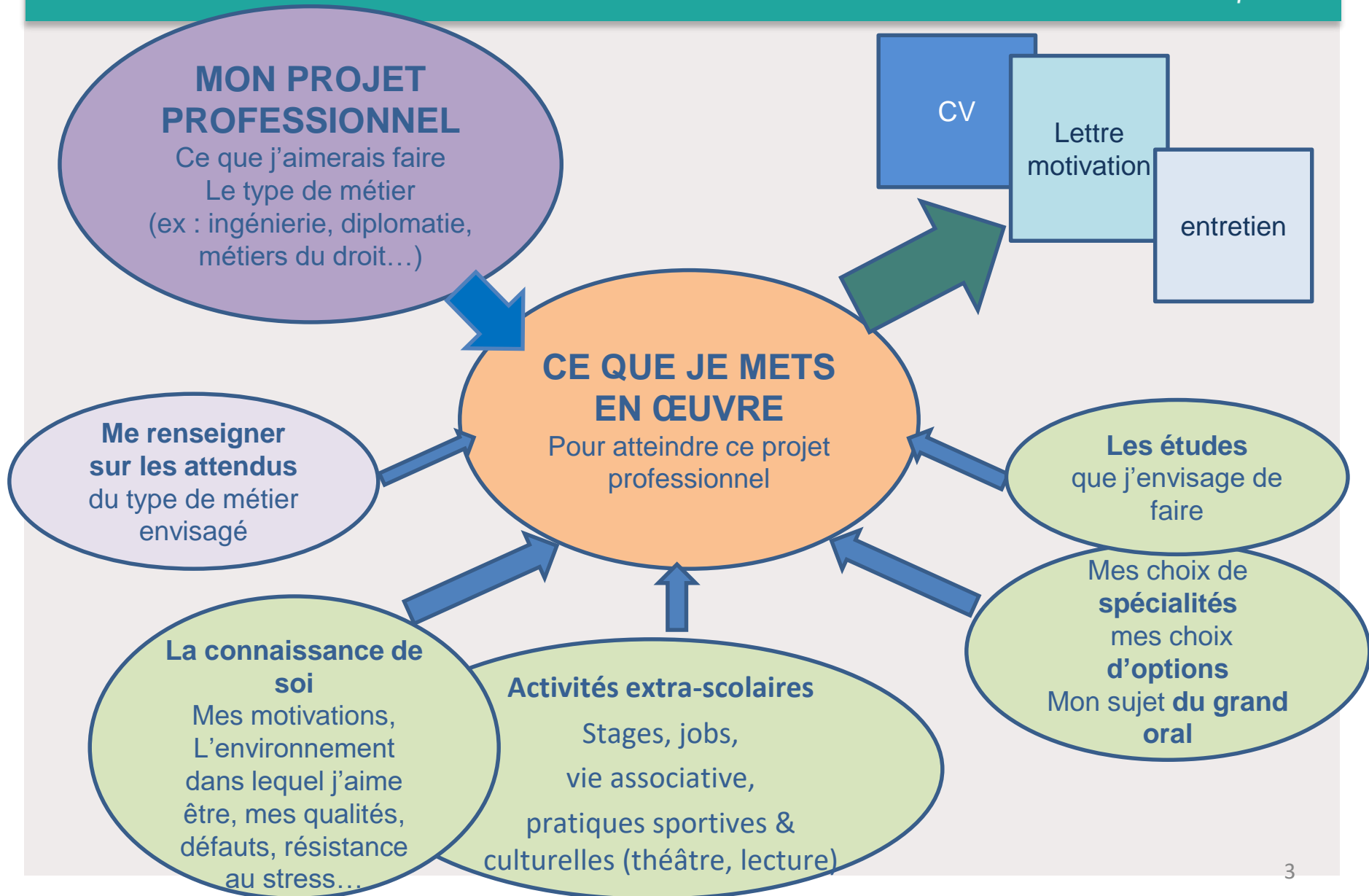
1

Présentation : CV / lettre
de motivation / entretien

2

Ateliers individuels CV
/ lettre de motivation /
entretien

Cohérence CV, lettre de motivation et entretien



Le CV

- Les différentes formes de CV
- Comment les construire ?

La lettre de motivation

- Quelle finalité ?
- Comment la construire et la rédiger ?

Passer un entretien avec succès

- Comment le préparer ?
- S'appropriier les techniques d'entretien

Construire un CV efficace et pertinent

Outil de communication

Objectifs d'un CV :

- Montrer **qui vous êtes**
- Refléter votre **parcours, vos réalisations**
- Vous **démarquer**
- Démontrer que vous correspondez au **profil recherché**

3 types de CV :

- **CV chronologique**
Parcours de manière linéaire : du plus récent au plus ancien
- CV compétences / capacités
- CV mixte

Plusieurs zones

- 1. Vos données personnelles**
- 2. Votre parcours scolaire**
- 3. Vos expériences professionnelles**
- 4. Vos langues / langages**
- 5. Vos centres d'intérêt**

- **Soyez concis et précis**
- **Mettez une photo récente et souriante**
- **Forme ne nuit pas le fond**
- **Orientez votre CV**
- **Pesez vos mots**
- **Support pour échanger**

Anissa FONTAINE

Adresse : 79, boulevard Molière
83100 Toulon
Tél : 04 00 00 00 00
Mobile : 06 00 00 00 00
E-mail : anissa.fontaine@gmail.com
Née le 30/01/1986



Votre étudiante en licence commerce international

FORMATION

2006-2008 : Préparation du BTS Management des Unités Commerciales au sein de L'IT'FF
2005-2006 : Titulaire du Bac vente – lycée des Navires (83)
2004-2005 : Première bac vente prospection négociation et suivi de clientèle
2002-2004 : BEP vente action marchande

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Février-Mars 2006 : Web Commerce

- Assistante de l'administration des ventes
- Assistante commerciale
- Traitement des litiges

Novembre-décembre 2005 : Studio **Cleophés** et Florina (Concept et design)

- Prospection terrain
- Préparation d'un salon
- Assistante de l'administration des ventes

Juin-juillet 2004 : Cora

- Hôtesse de caisse :
- Accueil client

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES ET INFORMATIQUES

Anglais : B2
Word : bonnes connaissances
Excel : notions
Python : niveau 4 expérimenté

CENTRES D'INTÉRÊT

Danse : Moderne jazz (depuis 10 ans)
Hobbies : le Théâtre, la peinture

Prénom Nom

Numéro de téléphone
Adresse e-mail
Adresse postale

Photo

Intérêts

Musique

- Guitare depuis l'âge de 10 ans
- Concerts

Sport

Lecture

Compétences

Langues étrangères

Anglais ○○○○

DAWs

ProTools ○○○○

Ableton Live ○○○○

Autres

- Utilisation de consoles analogiques et numériques
- Enregistrement de démos musicales amateurs et semi-professionnelles
- Bonne connaissance théorique et pratique du matériel utilisé
- Aime travailler en équipe
- Bonne organisation

Expérience

Stage, Centre Culturel Paul Baillart ; Massy (91)

Novembre - Décembre 2019

Technicien plateau son et lumière, assistant régie son. Consoles utilisées : Midas Pro 2 et M32, Yamaha CL5.

Couverture d'évènement, Meaux'Bylattes ; Meaux (77)

15 Septembre 2019

Installation d'un système de sonorisation et d'un backline, prise de son et mixage live sur console Behringer X32 de groupes amateurs et semi-professionnels.

Stage, France Télévisions ; Paris 15e

Mai 2019 - Juillet 2019

Stage dans le service son/montage de l'information, reportages et magazines. Prises de son d'ambiances et en interview, montage et mixage son.

Couverture d'évènement, Pierra Menta ; Arêches (73)

Mars 2019

Diffusion sur Facebook Live des départs et arrivées de la Pierra Menta (ski alpinisme). Prises de sons d'ambiances et d'interviews dans des conditions météorologiques particulières : neige, pluie.

Formation

Lycée Suger, Saint-Denis (93) — BTS Audiovisuel

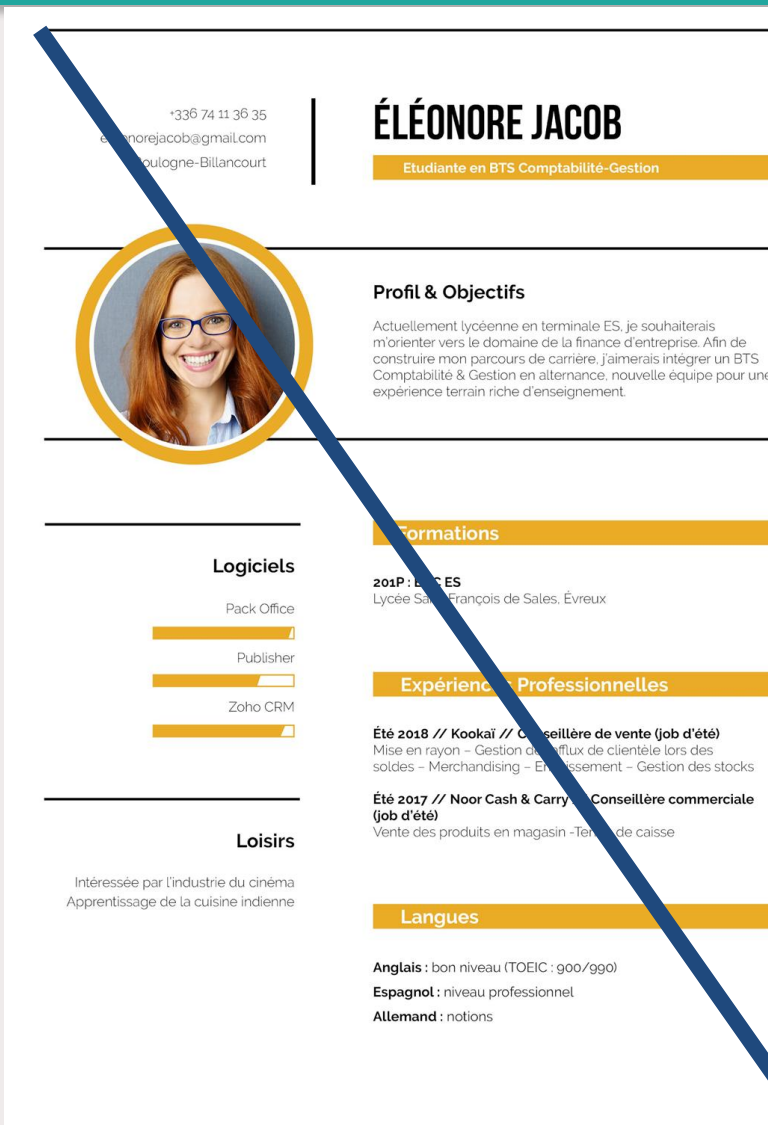
2018 - 2020

Option Métiers du Son.

Lycée Parc de Vilgénis, Massy (91) — Bac S ment. Bien

Juillet 2018

Spécialités : Sciences de l'ingénieur (mécanique, électronique) et ISN (Informatique et Sciences du Numérique).



La lettre de motivation

- **Soulignez certains aspects de votre candidature**
- **Montrez votre connaissance de l'école**
- **Démontrez votre motivation**
- **Démontrez votre capacité de rédaction et votre esprit de synthèse**
- **Apportez des informations complémentaires au CV**



- Valorisez certains **éléments** du CV
- Elaborez un **plan** précis
- **Utilisez vos mots**
- Faites **une page max.**
- Travaillez la **lisibilité**
- Soignez l'**orthographe**, le **vocabulaire**
- Faites des **phrases courtes** et parler à la **forme affirmative**
- Utilisez le **présent**
- **Personnalisez**
- **Signez** la et **spécifiez le nom de votre école.**

Prénom NOM
Adresse
N° TEL
Mail : ...@....com

Entreprise
A l'attention de (...nom....poste...)
Adresse
Tel :

Objet : Candidature pour un master 1 création et édition numérique

Monsieur le Directeur d'études,

Le programme de la formation création et édition numérique, que j'ai eu l'occasion de consulter sur internet, m'attire particulièrement. Après une licence en informatique, je souhaite acquérir des compétences en communication pour être polyvalent et ainsi mieux correspondre aux besoins des entreprises.

J'ai effectué l'année dernière un stage technique, qui m'a permis de découvrir le monde de l'entreprise tout en confrontant mes connaissances théoriques à des situations réelles. J'ai apprécié cette expérience, mais souhaite aujourd'hui aller plus loin en donnant du sens à ces réalisations.

Le master que vous proposez donne accès lui aussi à des stages. C'est à mon sens une composante très importante d'une formation réellement professionnalisante, nécessaire à une bonne intégration dans le marché du travail. Il s'agit également d'ouvrir mes horizons, en allant à la rencontre de professions que je n'ai pas forcément envisagées.

Vous trouverez ci-joint un CV et un porte folio détaillant certains de mes travaux. Je me tiens à votre disposition pour un éventuel entretien, qui me permettrait de vous exposer en détail mes motivations.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, mes salutations distinguées.

Signature

L'entretien

- **Echangez avec le jury**
- **Préparez**
- **Nourrissez l'entretien** des éléments du **CV** et de la **lettre de motivation**
- **Argumentez**
- **Démontrez la sincérité** de votre **motivation**

- **Préparez votre présentation**
- **Présentez succinctement**
- **Faites le lien entre centres intérêts et la formation. Dites ce que la formation peut vous apporter**
- **Décrivez ce que vous aimeriez y faire**
- **Préparez une question à poser à votre interlocuteur**

- **Saluez**
- Soyez **souriant** et **poli**
- Ayez une **tenue correcte** et **neutre** mais **adaptée**
- **Tenez vous correctement. Regardez**
- **Parlez calmement** et **maîtrisez** votre **stress**
- **Demandez à reformuler la question non comprise**
- **Ne coupez pas la parole**
- Faites de **phrases courtes** et **positives**

Les ateliers individuels

Pour ceux qui le souhaitent ...

Ateliers individuels CV / lettre de motivation / entretien

- Objectif : **Accompagnement individuel** des élèves sur la rédaction du **CV**, de la **lettre de motivation** et sur la **conduite d'entretien**
- **Avec des parents professionnels des Ressources Humaines**
- Venir avec votre CV et votre lettre **rédigés et préparer en amont son entretien**
- Durée : **15 / 20 mn**
- Dates : à déterminer en mai / juin

Inscriptions sur : <http://apel-ism-antony.fr>

A disposition

Un espace ressources :

- Un mémo pour vous aider à préparer votre entretien
- Cette présentation en podcast
- Une FAQ pour répondre à toutes vos questions

Merci de votre
attention !